


Администрация г.Улан-Удэ  
Комитет по образованию  
МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 63 г.Улан-Удэ»

Принято на заседании Педагогического совета Протокол № <u>1</u> от « <u>30</u> » <u>августа</u> 20 <u>23</u> г.	«Утверждаю» Директор МАОУ «СОШ № 63 г.Улан-Удэ»  Б.Г.Лудупов « <u>30</u> » <u>августа</u> 20 <u>23</u> г.
--	--

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О порядке приема граждан**

**в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа № 63 г. Улан-Удэ»**

**(МАОУ «СОШ № 63 г. Улан-Удэ»)**

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящий документ разработан в соответствии Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 272 «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных»; Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 22, Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"», Порядком приема граждан в общеобразовательные учреждения муниципального образования «городской округ» город Улан-Удэ», Уставом МАОУ «СОШ № 63 г. Улан-Удэ».

1.2. Прием в МАОУ «СОШ № 63 Улан-Удэ» на ступени начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования осуществляется для всех граждан, которые проживают на микрорайоне, закрепленном за общеобразовательным учреждением, и имеют право на получение образования соответствующего уровня.

1.3. Не проживающим на данной территории может быть отказано в приеме в течение 3 дней только по причине отсутствия свободных мест в МАОУ «СОШ № 63 Улан-Удэ». Свободными местами считаются места в классах с наполняемостью менее 25 человек.

1.4. В случае отказа в предоставлении места в МАОУ «СОШ № 63 Улан-Удэ» родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое общеобразовательное учреждение обращаются в отдел общего образования Управления общего и дошкольного образования Комитета по образованию г. Улан-Удэ по адресу: г. Улан-Удэ, ул. Советская, 23, кабинет № 25, т.21-24-89, 21-46-71.

1.5. Прием закрепленных лиц в МАОУ «СОШ № 63 Улан-Удэ» осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

1.6. Прием граждан из семей беженцев и вынужденных переселенцев в МАОУ «СОШ № 63 Улан-Удэ» осуществляется на основании записи граждан в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов. Иностранцы пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации.

## **2. Порядок приема граждан в МАОУ «СОШ № 63 Улан-Удэ»**

2.1. МАОУ «СОШ № 63 Улан-Удэ» с целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 63 г. Улан-Удэ», лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации

учреждения, распоряжением Администрации города Улан-Удэ о закрепленной территории и гарантирующим прием всех закрепленных лиц и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте МАОУ.

2.2. МАОУ «СОШ № 63 Улан-Удэ» с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распоряжения Администрации г. Улан-Удэ «О закреплении микрорайонов муниципального образования «городской округ «город Улан-Удэ» о закрепленной территории; наличии свободных мест для приема граждан, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

2.3. Прием граждан в МАОУ «СОШ № 63 Улан-Удэ» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

2.4. Для приема в МАОУ «СОШ № 63 г. Улан-Удэ» родители (законные представители) граждан, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории; родители (законные представители) граждан, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) граждан, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.5. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МАОУ «СОШ № 63 г. Улан-Удэ» на время обучения ребенка.

2.6. Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов.

При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

2.7. Родители (законные представители) граждан имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.8. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное общеобразовательным учреждением, в котором он обучался ранее.

При приеме обучающегося во 2-11 классы в течение учебного года родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют табель успеваемости с четвертными (полугодовыми) и текущими отметками, выданный общеобразовательным учреждением, в котором он обучался ранее.

2.9. При приеме в МАОУ «СОШ № 63 Улан-Удэ» для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.10. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема граждан в МАОУ «СОШ № 63 г. Улан-Удэ» не допускается.

2.11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МАОУ «СОШ № 63 г. Улан-Удэ», Уставом МАОУ фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка.

2.12. Прием заявлений в первый класс МАОУ «СОШ № 63 г. Улан-Удэ» для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.13. Зачисление в МАОУ «СОШ № 63 г. Улан-Удэ» оформляется приказом руководителя МАОУ в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.14. МАОУ «СОШ № 63 г. Улан-Удэ», закончив прием в первый класс всех граждан, проживающих на закрепленной территории, вправе осуществлять прием граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, с 1 июля до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.15. МАОУ «СОШ № 63 г. Улан-Удэ», закончив прием в первый класс всех граждан, проживающих на закрепленной территории, может осуществлять прием граждан, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

2.16. Для удобства родителей (законных представителей) граждан МАОУ «СОШ № 63 г. Улан-Удэ» устанавливает график приема документов приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

2.17. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в общеобразовательном учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.18. Первоочередное право на получение мест в общеобразовательное учреждение имеют:

2.18.1. В соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011г. №2-ФЗ «О полиции»:

-дети сотрудника полиции;

-дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

-дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

-дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

-дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

-дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции, граждан Российской Федерации, указанных в вышеприведенных пунктах 1-5.

2.18.2. В соответствии с Федеральным законом от 27 мая 1998 г. №76-ФЗ «О

статусе военнослужащих»:

-дети военнослужащих по месту жительства их семей (ст. 19);

-дети военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями. Данной льготой указанная категория граждан может воспользоваться в течение одного года со дня гибели (смерти) кормильца.

2.19. Документы, представленные родителями (законными представителями) граждан, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) граждан выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МАОУ «СОШ № 63 г. Улан-Удэ», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МАОУ, ответственного за прием документов, и печатью МАОУ «СОШ № 63 г. Улан-Удэ».

2.20. Приказ о приеме граждан на обучение в МАОУ «СОШ № 63 г. Улан-Удэ» размещается на информационном стенде МАОУ в день его издания.

2.21. На каждого ребенка, зачисленного в МАОУ «СОШ № 63 г. Улан-Удэ», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.